



**BANSKOBYSŤRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ**

gh GYMNÁZIUM JÁNA CHALUPKU
Štúrova 13, 977 18 Brezno

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Brezno 25.septembra 2017

PhDr. Miroslav Glembek
riaditeľ školy

Obsah

P r e a m b u l a	4
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	5
I. Organizácia vyučovacieho dňa	5
II. Práva žiakov	5
A. V oblasti výchovy a vzdelávania:	5
B. V oblasti organizácie vyučovania:	6
C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:	7
D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:	7
III. Povinnosti žiakov	8
A. Dochádzka žiakov do školy	8
B. Správanie sa žiakov na vyučovaní	9
C. Správanie sa žiakov cez prestávky	9
D. Odchod žiakov zo školy	9
E. Správanie sa žiaka mimo školy	10
F. Nepovolené činnosti	10
IV. Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka	10
V. Pravidlá vzájomných vzťahov	11
V.I Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy	11
V.II Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy	12
VI. Opatrenia vo výchove	12
VII. Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov	14
VIII. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím	14
A. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI	14
B. PREVENCIA A RIEŠENIE ŠIKANOVANIA ŽIAKOV	15
C. RIEŠENIE SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝCH JAVOV V ŠKOLE	17
IX. Podmienky nakladania s majetkom školy a jeho ochrana	19
X. Záverečné ustanovenia	19

P r e a m b u l a

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na tejto škole zaväzuje riadne dochádzať do školy, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a školským poriadkom. V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti .

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy .

Školský poriadok je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s vyhláškou MŠ SR č. 282/2009 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov, metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl a ďalšou platnou legislatívou.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

I. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo riaditeľstvo školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.
2. Budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6.00 hod. do 18.00 hod.
3. Teoretické vyučovanie sa uskutočňuje podľa časového harmonogramu:

1. hodina:	7.45	-	8.30	prestávka 5 minút
2. hodina:	8.35	-	9.20	prestávka 10 minút
3. hodina:	9.30	-	10.15	prestávka 20 minút
4. hodina:	10.35	-	11.20	prestávka 5 minút
5. hodina:	11.25	-	12.10	prestávka 15 minút
6. hodina:	12.25	-	13.10	prestávka 5 minút
7. hodina:	13.15	-	14.00	prestávka 30 minút
8. hodina:	14.30	-	15.15	prestávka 5 minút
9. hodina:	15.20	-	16.15	
4. Žiak prichádza do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania.
5. Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, odborných učebniach a telovýchovných priestoroch.
6. V jeden vyučovací deň môže mať žiak najviac 8 vyučovacích hodín.
7. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ najmä na triednej schôdzi rodičovského združenia a vyučujúci jednotlivých predmetov na konzultačných stretnutiach alebo telefonicky, prípadne formou elektronickej žiackej knižky. Aktuálne problémy sa riešia ihneď s vedením školy.

II. Práva žiakov

Žiak má právo:

A. V oblasti výchovy a vzdelávania:

1. na rovnoprávny prístup k vzdelávaniu,
2. na vzdelávanie v štátnom a materinskom jazyku,
3. na bezplatné vzdelanie, zapožičanie učebníc a učebných textov,
4. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti, nadanie a zdravotný stav,
5. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,

6. na kvalifikované vzdelávanie podľa školského vzdelávacieho programu vo zvolenom študijnom alebo učebnom odbore,
7. na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
8. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu v súlade so zásadami psychohygieny,
9. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienickom prostredí,
10. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
11. na náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi (okrem § 17 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom zabezpečení),
12. viesť aktívny a tvorivý dialóg s učiteľmi a vedením školy v duchu zásad humanity a demokracie,
13. na ohľaduplnosť a slušné správanie zo strany učiteľov a spolužiakov,
14. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
15. uchádzať sa o členstvo v žiackej rade,
16. požiadať o sociálne štipendium, ak spĺňa stanovené predpoklady,
17. využívať na základe povolenia riaditeľa školy školský rozhlas, nástenky, športoviská, iné priestory a vybavenie školy aj v čase mimo vyučovania,
18. žiaci, ktorí sú zdravotne znevýhodnení a so zdravotnými obmedzeniami, majú právo na zvláštnu starostlivosť a vzdelávanie, aby dosiahli čo najvyššiu mieru samostatnosti a mohli viesť plnohodnotný život.

B. V oblasti organizácie vyučovania:

1. podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí za účelom reprezentácie školy, mesta a pod.,
2. požiadať o opakovanie ročníka, ak neprospel a nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
3. prerušiť štúdium, a to až na dobu do 3 rokov, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu riaditeľovi školy. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak štúdium prerušil po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľ školy žiakovi dodatočne vykonať komisionálne skúšky za príslušné obdobie,
4. ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím určenej doby prerušenia,
5. prestúpiť na inú strednú školu so súhlasom riaditeľa školy, do ktorej má záujem prestúpiť, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
6. zanechať štúdium, ak žiak skončil povinnú školskú dochádzku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
7. zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou v čase vyučovania i mimo vyučovania,
8. využiť služby výchovného poradcu a školského psychológa,
9. požiadať o individuálny učebný plán, pokiaľ ide o mimoriadne nadaného a talentovaného žiaka, prípadne zo závažných dôvodov, ktoré posúdi riaditeľ školy,
10. žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (začlenený žiak) má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických metód a foriem, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,

11. ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre vopred známy dôvod, má právo vyžiadať si povolenie:
 - a) uvoľniť žiaka z poslednej vyučovacej hodiny môže povoliť príslušný vyučujúci, uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny v priebehu dňa môže povoliť triedny učiteľ resp. vyučujúci
 - b) uvoľniť žiaka z jedného vyučovacieho dňa môže povoliť triedny učiteľ,
 - c) uvoľniť z viacerých dní povoľuje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti plnoletého žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka,
12. ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, má právo sa ospravedlniť príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. Ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať.

C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:

1. po vypracovaní písomnej práce resp. grafickej práce byť oboznámený s výsledkom klasifikácie do 7 dní,
2. nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce resp. grafickej práce (aj jeho zákonný zástupca),
3. na informáciu o priebežnej klasifikácii,
4. poznať kritéria hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia,
5. na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach,
6. so súhlasom riaditeľa školy vykonať komisionálnu skúšku na základe písomnej žiadosti žiaka alebo jeho zákonného zástupcu,
7. ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci I. a II. polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.

D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:

Žiak má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním.

a) Hlavné znaky šikanovania:

1. zjavný úmysel ublížiť druhému, či už fyzicky alebo psychicky,
2. útočníkom môže byť jedna osoba alebo skupina osôb,
3. incidenty sú opakované,
4. nepomer medzi útočníkom a obeťou.

b) Prejav šikanovania:

Verbálne a fyzické ponižovanie, posmech, prezývky, nadávky, hrubé žarty, kritika, strkanie, kopanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím.

c) Prevencia šikanovania:

1. posilnenie demokracie v triede a v škole,
2. komunikácia so žiakmi, záujem o ich názory a prania, rešpektovanie ich postojov a otvorená diskusia
3. otvorené vyjadrenie svojich názorov,

4. prednášky, besedy,
5. pocit, že v škole je vždy niekto, kto žiakovi pomôže.

d) V prípade potreby pomoci žiaci môžu vyhľadať:

1. triedneho učiteľa,
2. výchovného poradcu,
3. zástupcu riaditeľa školy,
4. riaditeľa školy,
6. detskú linku istoty /24 hodín denne/ - č. tel.: 0800 500 500.

III. Povinnosti žiakov

A. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak dochádza do školy pravidelne a včas (min. 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny), podľa určeného rozvrhu hodín.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre chorobu, vážnu rodinnú udalosť, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, je plnoletý žiak alebo zákonný zástupca žiaka povinný v prvý deň absencie oznámiť triednemu učiteľovi osobne alebo telefonicky dôvod neprítomnosti resp. nechať oznam na sekretariáte školy. Ak je žiak ubytovaný v školskom internáte, upovedomí o tom vychovávateľa.
3. Triedny učiteľ ospravedlní neprítomnosť žiaka na vyučovaní na základe ospravedlnenia podpísaného zákonným zástupcom alebo lekárom, u plnoletého žiaka na základe vlastného písomného ospravedlnenia, bezodkladne po nástupe do školy. Dodatočne predložené potvrdenie nemusí triedny učiteľ akceptovať.
4. Ak žiak nebude postupovať podľa bodov 2. – 3., bude jeho absencia považovaná za neospravedlnenú a môže mu byť uložené výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania.
5. Riaditeľ školy môže oslobodiť žiaka z vyučovania povinného predmetu alebo od telesných úkonov spojených s vyučovaním niektorých predmetov na základe vyjadrenia príslušného lekára, ak ide o žiaka so zdravotným znevýhodnením na základe vyjadrenia posudkového lekára sociálneho zabezpečenia. Žiak oslobodený od telesnej výchovy na základe potvrdenia od lekára nie je oslobodený od účasti na hodinách telesnej výchovy.
6. Riaditeľ školy nemôže oslobodiť žiaka na celý školský rok alebo jeho prevažnú časť od vyučovania povinných predmetov, ktoré majú rozhodujúci význam pre odborné zameranie žiaka. Tieto povinné predmety určuje riaditeľ školy.
7. Žiak je v odborných učebniach a telovýchovných priestoroch povinný byť oblečený v predpísanom odevu.
8. Žiak počas vyučovacej hodiny môže opustiť triedu len so súhlasom vyučujúceho.
9. Žiak sa z budovy školy môže vzdialiť iba z dôvodu, ktorý súvisí s organizáciou vyučovacieho procesu. Z iných závažných dôvodov môže žiak opustiť budovu školy na základe písomného súhlasu v prípade plnoletosti svojho, alebo zákonného zástupcu, ktorý o to požiada triedneho učiteľa, prípadne vedenie školy.

B. Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný:
 - neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
 - dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
 - chrániť pred poškodením majetok školy, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
 - pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
 - chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
 - konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
 - ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
 - rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské akcie načas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje.
3. Žiak sa na vyučovaní správa slušne.
4. V škole a na podujatiach organizovaných školou žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a riadi sa pokynmi zodpovednej osoby. So zásadami BOZP, PO a CO je žiak preukázateľne oboznámený na začiatku školského roku.
5. Na všetkých podujatiach, organizovaných mimo budovy školy (telovýchovné kurzy, účelové cvičenia, kultúrne a športové podujatia, exkurzie, školské výlety a pod.), sa žiaci riadia príslušnými bodmi školského poriadku a pokynmi pedagogického dozoru.
6. Ak sa v triede alebo odbornej učebni nachádza poškodený majetok, žiaci sú povinní túto skutočnosť nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne príslušnému vyučujúcemu. Žiak, ktorý poškodil školský majetok, je povinný túto škodu uhradiť, a v prípade úmyselného poškodenia bude žiakovi udelené výchovné opatrenie.
7. Do školy sa nesmú nosiť ostré predmety, zbrane, obranné spreje, ktoré ostatným môžu spôsobiť ujmu na zdraví.
8. Pred opustením triedy žiak urobí na svojom pracovnom mieste poriadok.

C. Správanie sa žiakov cez prestávky

1. Cez prestávku si žiak pripraví pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, správa sa slušne, neohrozuje zdravie svoje ani zdravie svojich spolužiakov a vyučujúcich, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu.
2. Počas prestávok môžu žiaci navštíviť školský bufet.
3. Do zborovne školy môžu vojsť žiaci len v nutných prípadoch, aj to len v sprievode učiteľa.
4. Na vybavovanie administratívnych záležitostí v škole využíva žiak určený čas.

D. Odchod žiakov zo školy

1. Na pokyn vyučujúceho poslednej vyučovacej hodiny žiaci opustia triedu, prezujú sa a opustia školskú budovu.
2. Žiaci opúšťajú budovu len východom pre nich určeným.

E. Správanie sa žiaka mimo školy

1. Každý žiak je aj v čase mimo vyučovania a počas prázdnin žiakom školy a správa sa tak, aby nepoškodzoval dobré meno svojej školy.
2. Mimoškolská činnosť žiakov nesmie byť na úkor vyučovania.
3. Každý žiak si chráni svoje zdravie a zdravie iných, dbá o svoju bezpečnosť a dodržiava dopravné predpisy.

F. Nepovolené činnosti

1. Fajčiť v priestoroch a areáli školy, ako aj pri činnostiach organizovaných školou bez ohľadu na vek a súhlas rodičov.
2. Užívať zdraviu škodlivé látky, alkoholické nápoje, omamné látky, hrať hazardné hry.
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie.
4. Znečisťovať steny, ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy.
5. Používať mobilný telefón, MP3 prehrávače počas vyučovacej hodiny.
6. Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy.
7. Vzhľadom na charakter školy, nevhodne a neprimerane sa obliekať (roztrhané, vyzývavé oblečenie) a nosiť neprimerané doplnky.
8. Používať internet počas vyučovacích hodín bez povolenia vyučujúceho.
9. V odborných počítačových učebniach meniť nastavenia počítačov, počítačovej siete, tlačiarňí a nainštalovaných aplikácií.
10. Prinášať do školy cenné predmety, vysoké finančné obnosy a drahé mobilné telefóny.

IV. Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

Zákonný zástupca žiaka má v zmysle § 144 ods. 5 a ods. 6 školského zákona **právo**:

1. vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záľubám, vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti,
2. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakovi informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
3. oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
4. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
5. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
6. zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
7. vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
8. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka má v zmysle § 144 ods. 7 a ods. 8 školského zákona **povinnosť**:

1. prihlásiť svoje dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom,

2. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
3. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
4. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
5. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
6. nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil,
7. dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom:
 - ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
 - neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží dieťa, žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára.
 - plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v predchádzajúcich odsekoch.

V. Pravidlá vzájomných vzťahov

Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy:

- spravodlivosť a objektívnosť
- morálnosť a slušnosť
- vzájomný rešpekt a úcta
- zodpovednosť a trpezlivosť
- tolerancia a kolegiálnosť
- úcta navzájom i k sebe samému
- rovnosť šancí pre všetkých
- kamarátstvo a ochota pomôcť

V.I Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy

1. Žiaci školy navzájom dodržiavajú zásady slušnosti a dobrých mravov.
2. Žiaci sa k sebe správajú v duchu tolerancie a kamarátstva. Žiaci si navzájom pomáhajú.
3. Žiaci sa vzájomne rešpektujú.

4. Žiaci netolerujú medzi sebou prejavy správania, ktorého cieľom je ublížiť, ponížiť, ohroziť alebo zastrašiť iného žiaka.

5. Žiadny žiak svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať.

V.II Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy

1. Žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržia zásady slušnosti a morálky.
2. Žiaci oslovujú pracovníkov školy: pán riaditeľ, pani učiteľka, pán učiteľ, pani upratovačka
3. Žiaci pri stretnutí so zamestnancami školy zdravia pozdravom „Dobrý deň.“, „Dobré ráno.“,
4. Žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Rovnako zdravia, keď do triedy vstúpi počas hodiny iný učiteľ alebo dospelá osoba (okrem hodín telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, informatiky, praktických cvičení a pri písaní kontrolných prác). Pri ich odchode sa žiaci tiež postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho.
5. Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy.
6. Žiaci a zamestnanci školy sa navzájom rešpektujú.
7. Pedagogickí zamestnanci pri vyučovacom procese prejavujú zodpovednosť, trpezlivosť, objektivitu a zásadovosť.

VI. Opatrenia vo výchove

- A.** za vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy a za mimoriadne činy môže žiak dostať osobitnú pochvalu, a to najmä:
1. **ústnu alebo písomnú pochvalu od triedneho učiteľa**
 2. **rozhodnutie riaditeľa školy o udelení pochvaly**

V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä ak ide o mimoriadne záslužný alebo statočný čin, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie zástupca zriaďovateľa strednej školy, zástupca štátnej správy v školstve alebo minister školstva, vedy, výskumu a športu SR. Pochvala sa môže v odôvodnených prípadoch spojiť s udelením knižnej, prípadne inej vecnej odmeny. Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvaly sa zapisujú do osobného spisu žiaka.

- B.1** Na posilnenie disciplíny, za menej závažné previnenia voči školskému, poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narúša činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť:

- a) **napomenutie od triedneho učiteľa**
- b) **pokarhanie od triedneho učiteľa**
- c) **pokarhanie od riaditeľa**

- B.2** Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti

- a) **podmienečné vylúčenie,**
- b) **vylúčenie.**

Výchovné opatrenia podľa odseku B.2 možno uložiť žiakovi len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.

1. Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1. a B.2. po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel

- pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.
2. Pred uložením opatrenia vo výchove podľa odsekov B.1. a B.2. treba previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.
 3. Uloženie opatrenia vo výchove podľa odseku B.1. písmeno a) sa oznamuje žiakovi spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.
 4. V rozhodnutí o uložení opatrenia vo výchove podľa odseku 6 písm. a) určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie jeden rok. Ak sa podmienene vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ uloží žiakovi opatrenie vo výchove podľa odseku B.2. písm. b).
 5. Na rozhodovanie riaditeľa podľa odseku B.1. písmeno c) a B.2. písmeno a) sa nevzťahuje všeobecno záväzný právny predpis o správnom konaní.
 6. Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do osobného spisu žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neploletému žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.
 7. Vymedzenie dôvodov, ktoré sa považujú za previnenia voči školskému poriadku:
 - a) menej závažné previnenia:
 - opakované záznamy v pedagogickej dokumentácii,
 - neospravedlnená účasť na vyučovaní vrátane neskorých príchodov na vyučovanie, predčasné svojvoľné opustenie vyučovania,
 - znečisťovanie priestorov školy,
 - ničenie školského majetku,
 - b) závažné previnenia:
 - fajčenie v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
 - požívanie alkoholických a návykových látok v areáli školy a na akciách organizovaných školou,
 - falšovanie lekárskeho potvrdení,
 - nosenie do školy alebo na školou organizované akcie veci ohrozujúce život alebo zdravie, ako napr. zbrane, výbušniny, cigarety, drogy,
 - šikanovanie,
 - verbálna (ústna) a neverbálna (písomná) propagácia a podpora hnutí smerujúcich k potláčaniu práv a slobôd občanov podľa § 260 Trestného zákona,
 - v dobe podmienene vylúčenia opakovaná neospravedlnená účasť na vyučovaní, preukázateľný nezájem o štúdium a zvlášť závažné a opakujúce sa priestupky.
 - c) zvlášť závažné previnenia, za ktoré môže byť žiak okamžite vylúčený zo štúdia:
 - úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam spolužiakov,
 - spôsobenie škody, či už úmyselné alebo z nebanlivosti, pri ktorom zasahujú orgány činné v trestnom konaní,
 - spôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom školy.
 -

Udelenie výchovných opatrení podľa počtu hodín neospravedlnenej absencie

Počet hodín neospravedlnenej absencie	Opatrenia vo výchove
4	Napomenutie triednym učiteľom
6	Pokarhanie triednym učiteľom

10	Pokarhanie riaditeľom školy
20	Podmienečné vylúčenie zo štúdia
30	Vylúčenie zo štúdia

VII. Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov

1. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 – 7.
4. **Stupňom 1 – veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
5. **Stupňom 2 – uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku.
6. **Stupňom 3 – menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.
7. **Stupňom 4 – neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.
8. Klasifikácia správania žiaka sa zaznamenáva do katalógového listu žiaka.
9. Žiak nadstavbového, pomaturitného a vyššieho odborného štúdia sa v súlade s osobitným predpisom neklasifikuje so správania.

VIII. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

A. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

Škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním:

1. prihliada na základné fyziologické potreby žiakov (organizácia vyučovania, rozvrh hodín),
2. vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzanie sociálno-patologických javov,

3. zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov (poučenie o prevádzkovom poriadku laboratórií, odborných učebni, telocvični, poučenie o BOZP a PO pri školských akciách),
4. poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
5. vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku registrovaného školského úrazu vyhotovuje záznam o registrovanom školskom úraze.

B. PREVENCIA A RIEŠENIE ŠIKANOVANIA ŽIAKOV

Charakteristika šikanovania

1. Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiakov, ktorých zámerom je ublížiť žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastráňovanie. Ide o cieľené a opakované použitie násilia voči žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Šikanovanie sa prejavuje v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.
2. Podstatnými znakmi šikanovania sú :
 - úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu
 - agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov
 - opakované útoky
 - nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou
3. Šikanovanie sa prejavuje **v priamej podobe** : fyzickými útokmi, urážlivými prezývkami, nadávkami, posmechom, tvrdými príkazmi agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť, odcudzením vecí a pod. **v nepriamej podobe** : prehliadaním a ignorovaním obeť.
4. Šikanovania sa môže uskutočňovať medzi žiakmi v triede, odohráva sa najmä cez prestávky, cestou do a zo školy , v čase mimo vyučovania.
5. Z hľadiska priestupkového zákona môže šikanovanie žiakov napĺňať skutkovú **podstatu priestupku**. Môže ísť predovšetkým o priestupky proti občianskemu spolunažívaniu a priestupku proti majetku.
6. Zodpovedným za priestupok je ten, kto v čase jeho spáchania dovŕšil pätnásť rok svojho veku.
7. Z hľadiska trestného zákona môže šikanovanie žiakov napĺňať **podstatu trestných činov**. Môže ísť najmä o trestný čin ohovárania, nebezpečného vyhrážania, ublíženia na zdraví, obmedzovania osobnej slobody, nátlaku, vydierania, lúpeže, hrubého nátlaku, krádeže alebo poškodzovania cudzej veci, neoprávneného používania cudzej veci.
8. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania trestného činu dovŕšil štrnásť rok svojho veku.

Prevenia šikanovania

- Sme škola , kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách.
- Je dôležité aby sa s podstatou, formami a nebezpečnými dôsledkami šikanovania ako protispoločenského správania oboznámili všetci žiaci, pedagógovia a rodičovská verejnosť.
- Pre žiakov je potrebné vedieť, že tieto formy správania nie sú neškodným humorom a zábavou, mali ba sa oboznámiť s negatívnymi dôsledkami šikanovania, a to tak pre jeho obeť, ako i pre jeho agresorov. Nebudeme podceňovať počiatkové prejavy šikanovania.

- V rámci prevencie budeme :
 1. vytvárať pozitívnu klímu v škole
 2. podporovať úzku spoluprácu medzi žiakmi, pedagógmi, rodičmi
 3. vymedzíme možnosti oznamovať aj zárodky šikanovania / pri zachovaní dôvernosti takýchto oznámení /
 4. vnútorným poriadkom školy dbať na dodržiavania pravidiel správania a sankcie za ich porušovanie
 5. dbať na dôsledný dozor pedagógov cez prestávky, i v čase mimo vyučovania, pri akciách školy /exkurzie, výlety, kurzy /
 6. oboznámiť žiakov, čo robiť v prípade, keď sa dozvedia o šikanovaní / ihneď oznámiť triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi alebo vedenie školy, ktoré posúdi podľa závažnosti či to nahlási aj ďalším ustanovizniam
 7. budeme spolupracovať s odborníkmi nášho CPPPaP
 8. anonymnými dotazníkmi priebežne a preventívne monitorovať problematiku v jednotlivých ročníkoch, v dôvernej klíme etickej výchovy zisťovať rizikové situácie
 9. organizovať aktivity za účasti pracovníkov Mestskej polície a polície / riešenie šikanovania ako priestupok, ako trestný čin, sankcie /

Metódy riešenia šikanovania

Pre vyšetřovania šikanovania budeme postupovať nasledovne :

- zabezpečíme ochranu obeti
- rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie upozornili
- rozhovor s obeťou, s agresorom
- konfrontačné rozhovory so svedkami – nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov
- kontaktovať rodičov
- kontaktovať CPPPaP alebo diagnostické centrum
- využitie anonymnej dotazníkovej metódy

Opatrenia na riešenie situácie

- odporúčania rodičom obetí vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť
- zorganizovať skupinový intervenčný program v spolupráci s CPPPaP
- informovanie a poradenstvo pre rodičov obetí
- pre rodičov agresorov tiež využiť odbornú pomoc
- zníženie známky zo správania
- preloženie žiaka do inej triedy, školy
- výchovné opatrenia- napomenutie a pokarhanie triednym profesorom, pokarhanie riaditeľom školy, podmienené vylúčenie
- oznámenie príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny
- oznámenie príslušnému útvaru Policajného zboru, ak došlo k závažnému prípadu šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin

Spolupráca školy s rodičmi

Pri podozrení na šikanovanie žiaka bude spolupracovať vedenie školy, výchovný poradca, ďalší pedagógovia tak s rodinou obete, ako aj s rodinou agresora. Pri pohovore s rodičmi budeme dbať na

taktný prístup a najmä na zachovania dôvernosti informácií. Nedá sa predpokladať, že rodičia budú vždy hodnotiť situáciu objektívne, preto ich upozorníme na to, aby si všímali možné príznaky šikanovania a ponúkneme im pomoc.

C. RIEŠENIE SOCIÁLNO-PATOLOGICKÝCH JAVOV V ŠKOLE

Pojem sociálno-patologických javov

Sociálno-patologické javy sú: chorobné, defektné a chybné javy, ktoré nie sú v súlade s morálkou spoločnosti, narušujú vzájomné vzťahy medzi ľuďmi a prostredím a ľuďmi navzájom. Môžu súvisieť s prečinmi a páchaním trestnej činnosti. Môžu to byť poruchy správania jednotlivcov od narodenia alebo získané počas života.

Do obsahu pojmu zahrňame všeobecne tieto nežiaduce javy :

- drogová závislosť
- násilie a agresivita medzi žiakmi
- rôzne formy rasizmu, intolerancie a diskriminácie
- narušená kvalita vzťahov medzi rodičmi a deťmi
- patologické hráčstvo

Príčiny sociálno-patologických javov v škole

Na vzniku sociálno-patologických javov v školách sa podieľajú :

1. vonkajšie činitele :

- rodina
 - štýly rodinnej výchovy
 - patologické rodinné prostredie
 - nízka pripravenosť rodičov na výchovu dieťaťa
- škola
 - predimenzované učivo
 - učitelia nepripravení na výchovné pôsobenie
 - vystresovaní, demotivovaní a unavení učitelia a žiaci
- partia
 - agresivita, vandalizmus a kriminalita drogovej závislosti
 - promiskuita
- média
 - denne prezentovaná agresivita a násilie
 - predkladania negatívnych vzorov

2. vnútorné činitele :

- dedičná podmienenosť
- poruchy centrálného nervového systému
- dispozície k neurózam a psychózam

Preventívny program školy

1. Preventívne aktivity sú zamerané na :

- výchovno-vzdelávacie programy zamerané na prevenciu drogových závislostí predchádzanie všetkých foriem násilia, intolerancie, rasizmu, antisemitizmu
- vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy v oblasti prevencie sociálno-patologických javov
- preventívne programy v oblasti zdravého spôsobu života
- záujmová a mimoškolská aktivita študentov, školské športové podujatia

2. Cieľ preventívnych aktivít :

- poskytnúť základné informácie o vplyve drog na zdravie človeka, o ich škodlivosti a nebezpečenstve
- podporovať rozvoj sociálnych a komunikačných zručností
- poskytovať informácie o trestnoprávnej zodpovednosti
- poskytovanie základných informácií o šikanovaní
- zdôrazňovanie zdravého životného štýlu
- vytváranie príležitostí na voľno-časové aktivity
- realizácia preventívnych aktivít v spolupráci s Políciou a Úradom práce a rodiny

3. Obsah preventívneho programu :

- Prevencia šikanovania, príťažlivosť drogy, zdravý životný štýl, obchodovanie s ľuďmi, AIDS, HIV, fajčenie a alkohol, zvládanie stresu, trestno-právna zodpovednosť mládeže,

4. Autoevalvácia preventívneho programu :

- prevencia je cielená na zmenu správania sa žiakov
- vymedzí sa pôsobenie vzhľadom na vek, pohlavie, triedu
- určí sa spôsob zhromažďovania údajov
- zhodnotí sa vplyv preventívnej aktivity na žiakov

Prevencia a učebné osnovy

Témy prevencie možno uplatniť v každom vyučovacom predmete. Medzi kľúčové oblasti patria :

- oblasť etickej a občianskej výchovy
- oblasť spoločenskovedná – komunikácia a sociálne zručnosti
- oblasť sociálno-právna
- oblasť zdravého životného štýlu

Riešenia sociálno-patologických javov v škole

Dlhodobý proces prevencie týchto javov bude na škole prebiehať v nasledovných oblastiach :

1. Organizácia a riadenie školy - aktivity vedenia školy, prieskumy sociálno-patologických javov, vzdelávanie učiteľov, informovanosť rodičov
2. Osvetová činnosť - stála informovanosť učiteľov, žiakov, rodičov o týchto javoch a ich následkov pre žiakov
3. Zapojenie školských médií - školský rozhlas, školský časopis, www stránka školy, aktivity študentskej rady

4. Pravidelný prieskum sociálno-patologických javov v škole - s dôrazom na drogy, násilie a šikanovanie, jeho vyhodnotenie a prijatie príslušných opatrení
5. Špecifické aktivity na odstraňovanie soc.patologických javov zo školy - záujmová a mimoškolská činnosť vlastné akcie žiakov, činnosť žiackej školskej rady
6. Vzájomná koordinácia s inštitúciami : CPPPaP v Brezne, Mestská polícia, Úrad práce a rodiny, Úrad verejného zdravotníctva

Spolupráca školy a rodiny

Predpokladom úspešnej prevencie musí byť efektívna spolupráca rodičov a školy.

Rodičia očakávajú od školy :

- že bude bezpečným miestom, kde nebudú dostupné drogy, alkohol, cigarety
- že rodičom poskytne informácie o prevencii a poradí, kde hľadať pomoc
- že bude dbať na kvalitné a zmysluplné vzdelávanie, zdravý spôsob života
- že škola bude s rodičmi v stálom kontakte

Tieto očakávania chce naša škola splniť.

Škola od rodičov očakáva :

- že vytvoria svojim deťom také podmienky, aby chodili do školy pripravení, oddýchnutí
- že budú mať prehľad, ako a s kým trávajú ich deti voľný čas
- že rodičia podporia prácu pedagógov, ich autoritu a prípadné nedorozumenia budú riešiť priamo v škole

IX. Podmienky nakladania s majetkom školy a jeho ochrana

Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a ostatné školské priestory, chrániť majetok pred poškodením.

Ak úmyselne alebo z nedbalosti poškodí školský majetok, zákonní zástupcovia sú povinní škodu v plnej miere nahradiť. Ak žiak učebnicu stratí, musí ju zaplatiť. ·

Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, učebnice odovzdá.

X. Záverečné ustanovenia

Platnosť a účinnosť školského poriadku

1. Školský poriadok školy vydáva riaditeľ školy po prerokovaní v Pedagogickej rade a v Rade školy pri Gymnázium Jána Chalupku v Brezne
2. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľ školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny na základe prerokovania v Pedagogickej rade a v Rade školy pri Gymnázium Jána Chalupku v Brezne
3. Školský poriadok školy sa stáva záväzným pre žiaka po oboznámení sa s jeho obsahom na prvej triednickej hodine na začiatku školského roka, čo potvrdí svojim podpisom.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 26.9.2017

Prerokovaný v pedagogickej rade dňa 4.9.2017

Prerokovaný v Rade školy pri Gymnázium Jána Chalupku dňa 25.9.2017

